

보듬원격평생교육원 교육훈련위탁 계약서(환급과정)

본 계약은 "보듬원격평생교육원(주.보듬원격평생교육원)"(이하"을")이 제시한 훈련비용을 "갑"(사업주)이 "을"에게 납부하고 "을"은 훈련비용의 차액을 정부로부터 지원 받는 방식에 따라 다음과 같이 교육훈련위탁계약을 체결한다.

제1조(계약의 범위) "갑"의 인터넷원격훈련에 대한 위탁계약을 다음과 같이 체결한다. * 표시는 필수 기재사항입니다

*기업명			*대표자명	
			*대표자 연락처	
*사업자등록번호			고용보험사업장번호 (위탁사업장관리번호-11자리)	
*업태			*종목	
*기업구분	<input type="checkbox"/> 우선지원대상 <input type="checkbox"/> 대규모기업			
*기업주소	(우편번호:)			
*교육담당성명		직위		담당부서
*연락처		*휴대폰		*담당자 e-mail
				*계산서용 e-mail
교육비 입금계좌	은행명 : 기업은행 계좌번호 : 455-089862-04-017 예금주명 : 주식회사 보듬원격평생교육원			

훈련과정명	훈련일정 (00년00월00일~00년00월00일)	인원	과정 1인당 교육비	총 교육비
	년 월 일 ~ 년 월 일	명	원	원
	년 월 일 ~ 년 월 일	명	원	원

- *훈련 실시 후 미수료자 등의 발생으로 자부담과 정부지원금은 변동될 수 있고 최종 수료인원으로 비용을 책정합니다.
- *교육비 계산서는 계산서용 e-mail 주소로 발송되오니, 계산서 담당자 정보를 정확하게 기입해 주십시오.
- *환급과정은 반드시 법인통장으로 입금해야 합니다(법인명의로 입금).
- *총 교육비(=총 훈련비 합계)는 사업주 자부담+정부지원금을 말합니다.
- 참여기업은 수료 인원에 따라 한국산업인력공단으로부터 정부지원금을 HRD-net에 등록된 사업장 계좌로 지급 받습니다.
- *일반법정훈련(개인정보보호, 성희롱 예방, 장애인 인식개선, 퇴직연금 교육 등) 및 직무법정훈련(보수교육 등 직종별 법적이수교육)을 지원하지 않으니 부정훈련에 유의하여 주시기 바랍니다.
- *환급과정 참여자는 한국산업인력공단에서 실시하는 통합만족도 조사(설문)에 필수 참여하여야 합니다.

제2조 (계약기간 및 인원)

- 가. 계약기간은 훈련을 수행하는 기간으로 훈련이 종료되는 시점까지를 의미한다.
- 나. 위탁계약 인원에 대한 훈련생은 "갑"이 "을"에게 제출한 훈련생명단을 "을"이 훈련개시일까지 직업훈련정보망(www.work24.go.kr) 또는 HRD-NET 행정지원시스템에 등록된 훈련생으로 본다.

제3조(훈련비 및 지급)

- 가. "갑"은 훈련비용을 "을"이 정한 절차에 따라 지급하여 위탁교육을 실시하고, "을"은 훈련위탁교육 종료 후 정부지원금을 신청·수령한다.
- 나. "갑"은 정부지원금을 "을"이 고용보험법 시행령 및 시행규칙에 따라 지원받는 것에 동의한다.
- 다. 훈련실시 후 미수료자 등의 발생으로 자부담과 정부지원금은 변동될 수 있다.
- 라. "갑"은 제 1조의 과정당 훈련비를 교육시작일 이후 특별한 인원 변동이 없을 경우 기한 내 입금한다.(30일 이내)
- 마. "갑"은 "을"에게 교육비 일금 _____ 원정 (₩ _____)를 입금(결제)해야 한다.
- 바. "갑"은 교육훈련 진행이 되고 나면 추가 교육인원이 발생이 되어도 사업주 직업능력개발훈련 규정에 의거하여 추가가 불가능하므로 추가 인원의 경우 "을"과 별도 협의하여 진행하기로 한다.
- 사. "갑"은 교육훈련 진행이 되고 나서 삭제 인원이 발생이 되는 경우 "을"과 반드시 협의하여 진행하기로 한다.

제4조(수료)"을"은 훈련과정 수료기준을 통과한 훈련생에 대해서는 수료 처리 후 수료증을 발급한다.

제5조(성실의무)

- 가. "갑"과 "을"은 본 계약서에 의거 훈련의 효율적인 진행과 훈련목표가 이루어질 수 있도록 상호 협력하며 제반 사항을 성실히 이행하여야 한다.
- 나. 허위·부정행위 또는 훈련미실시, 대리수강 등 "갑"의 귀책사유로 인·지정 관할 산업인력공단의 장에 의해 당해 훈련지원을 (훈련과정 취소 등) 받을 수 없을 경우 "갑"의 책임으로 "을"은 교육진행을 중단할 수 있으며 교육비 반환은 "을"의 「사업주 위탁훈련교육비 반환기준」에 따르고 "갑"은 "을"에게 책임을 전가 할 수 없다.
- 다. "을"의 귀책사유로 인정·지정 관할 지방노동관서의 장에 의하여 당해 훈련과정이 취소되어 "갑"이 훈련비용을 지원받을 수 없는 경우에 "을"이 책임을 진다.
- 라. "갑"이 허위·부정한 방법으로 훈련을 실시하는 경우에는 "갑"의 책임으로 한다.
- 마. 사업주 직업능력개발규정에 의거하여 훈련생 개인별 본인인증이(휴대폰, IPIN, mOPT 등) 반드시 진행되어야 하므로 원활한 교육이 진행 될 수 있도록 "갑"은 "을"에게 협조하기로 한다

제6조(개인정보 3자 제공 및 개인정보처리 위탁 동의)

- 가. "갑"은 훈련생의 개인정보(이름, 주민등록번호, 휴대폰번호, 이메일 등)를 "을"에게 일괄 제공하며, "을"은 제공받은 개인정보를 외부로 유출하지 않는다.
- 나. 계약서상의 교육생 개인 및 훈련 교육 관련자 정보는 교육 실시신고, 환급금 및 지원금 신청 등을 위하여 정부 또는 공공기관 등에 제공되며, "을"의 홈페이지의 개인정보처리방침 내용에 동의한다.

제7조(통보의무)

- 가. "갑"은 훈련생 변동사항(휴직, 퇴직 등) 발생 시 즉시 "을"에게 통보하여야 한다.
- 나. "갑"은 교육시작일로부터 5일 이내에 훈련취소를 할 수 있으며, "을"은 훈련취소 시 확인일로부터 5일 이내에 "갑"에게 환불하도록 한다.

제8조(해석 및 합의) 본 계약서상에 명시되지 아니한 사항은 쌍방이 협의한 바에 따른다.

이 계약을 증명하기 위해 계약서 2부를 작성하여 기명날인 후 "갑"과 "을"이 각각 1부씩 보관한다.

년 월 일

갑	을	
회사명	훈련기관명	보듬원격평생교육원
사업자등록번호	사업자등록번호	553-81-04023
대표자	(인) 대표자	권용진, 안수일



개인정보 수집 이용 및 제공에 관한 동의서(환급과정)

보통원격평생교육원(주.보통원격평생교육원)(이하 "교육원")에서는 직업능력개발훈련 지원제도 운영에 있어 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 직업능력개발정보망(HRD-NET)에 수집·이용하고 있으며 질 관리 등 서비스 제공을 위해 아래와 같은 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다.

1. 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

가. 개인정보 수집 및 이용					
수집항목	<ul style="list-style-type: none"> 성명, 주민등록번호, 아이디, 비밀번호, 휴대전화번호, 이메일, 직업, 부서, 직책 등의 교육 제반 정보, 소속회사의 정보(사업자등록번호, 대표자명, 주소, 전화번호, 업종) 				
수집 및 이용목적	<ul style="list-style-type: none"> 개인별 훈련이력 관리, 정부의 직업능력개발 훈련제도 실적·성과 평가, 훈련비용 신청 및 지원, 모니터링(훈련 수강안내) 등에 활용 교육원에서 수행하는 교육 및 차후 관련 교육사업 안내를 위한 일련의 연락 				
제3자 제공 동의	구분	개인정보를 제공받는 자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보 이용목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
	직업능력개발훈련 모니터링에 관한 규정	교육원, 한국산업인력공단, 고용노동부 등	성명, 주민등록번호, 회사, 연락처, 이메일, 수강정보 등	훈련비용 신청 및 고용보험 환급 수강생 모니터링, 문자발송 등	수집 후 3년
※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다. #거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 한국산업인력공단 모니터링 등에 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 한국산업인력공단 교육진행, 모니터링, 수강, 증명서 발급등이 불가능함을 알려드립니다.					
훈련생 개인정보 수집 동의서	<ul style="list-style-type: none"> 훈련생 개인별 개인정보활용동의서 수집건에 대해서는 홈페이지 내 회원가입 시 개인정보활용동의서를 수집하여야 한다. 다만 본 교육원은 사업체 훈련생명부를 통해 일괄등록 서비스를 해주고 있기에 본 동의서로 훈련생 개인별 개인정보활용동의서도 대체하기로 한다. 				
보유 및 이용기간	<ul style="list-style-type: none"> 관계 법령의 규정에 따라 귀하의 개인정보를 보존할 의무가 있는 경우가 아닌 한, 교육원은 위의 수집 및 이용 목적을 달성할 때까지 귀하의 개인정보를 보유 및 이용합니다. - 계약 또는 청약 철회 등에 관한 기록 : 5년 (전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률) - 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록 : 5년 (전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률) - 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 3년 (전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률) - 고용보험 환급 대상 주민등록번호 : 비용지원 종료 후 3년 (근로자직업능력 개발법) 				
나. 사업주 직업능력개발훈련 지원제도 운영을 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, 고용노동부는 「개인정보 보호법」에 따라 훈련생으로부터 제공받는 개인정보를 보호하여야 합니다. 다. 고용노동부는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 훈련생은 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.					

2. 신청인은 위 내용에 따라 개인정보 수집 이용 및 제공에 관한 동의와 개인식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의하십니까?

동의함	<input type="checkbox"/>	동의하지 않음	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	---------	--------------------------

년 월 일

신청인(대표자) :

(인)